

# TIREZ LE MEILLEUR DE NOTRE VIRTUAL CLASSROOM

Nous conseillons à tous nos participants de se préparer avant le début de nos formations, peu importe la modalité choisie. Que ce soit votre première formation à distance ou que vous ayez déjà une certaine expérience, nous avons quelques conseils à vous donner avant de démarrer. Nous avons préparé une checklist qui vous aidera à tirer le meilleur de notre formation à distance!



## PREPAREZ-VOUS ET VOTRE ENTOURAGE

Prenez le temps de lire la lecture préparatoire afin de savoir à quoi vous attendre lors de la formation que vous vous apprêtez à suivre.

Informez vos proches de ce que vous faites pour ne pas être dérangé pendant les sessions en direct de la formation.

## VÉRIFIEZ VOTRE MATERIEL

Avant de commencer, assurez-vous que vos appareils électroniques fonctionnent. Vérifiez les points suivants:

- Connexion Internet (Min. 1 Mo / seconde)
- Casque audio et fonction micro
- Webcam



## CONNECTEZ-VOUS ET COMMENCEZ

Connectez-vous sur la plateforme en ligne «A new spring e-learning» avec les identifiants que vous avez reçus par mail.

Entrez dans l'outil 'gotomeeting' à l'aide du lien qui vous a été envoyé par email. Prenez le temps de vous familiariser avec l'outil.

## PAS DE DISTRACTIONS!

Créez un calendrier, où vous notez les sessions en direct, et les sessions en autonomie. La programmation des horaires vous aidera à vous y tenir!

Nous savons que vous êtes en ligne, mais évitez de céder à l'envie de vérifier vos emails. Le temps est à la concentration!



## INSTALLEZ-VOUS CONFORTABLEMENT

Préparez une bonne tasse de café, de thé ou votre boisson préférée et assurez-vous que vous êtes prêt à commencer.

La session en direct comprend une pause. Assurez-vous de bien vous détendre et ne pas vérifier votre courrier électronique!

## PROFITEZ DE LA FORMATION

Suivez la formation. Interagissez, posez des questions et demandez des éclaircissements au formateur si nécessaire. Il / Elle est là pour vous aider à comprendre la méthodologie et vous préparer à l'examen.



N'oubliez pas de profiter et ce également avec les autres participants!

## CONTINUER L'APPRENTISSAGE

Une fois la formation terminée, il est temps de mettre en pratique tout ce que vous avez appris. Rassurez-vous, nous ne vous abandonnons pas. Nous mettons à disposition divers modèles de documents personnalisable en libre téléchargement et nous continuons de vous informer sur les évolutions de la gestion de projet, Agiles et la gestion des services informatiques. Suivez nous sur LinkedIn pour rester à la page !